# INSI ES 結果の読み取り方



# もくじ

■ INSIDESの結果を見る心構え	P3
■ 一覧表の構成	P4
■ メンタリティの5段階	P5
■ メンタリティの判定ロジック	P6
■ メンタリティ別 基本の関わり方	P7
■ メンタリティを構成する/支える要素	P8
■ メンタリティに影響している要因	P9
■ 人材タイプ	P10
■ パーソナルレポートの読み取り方	P11
■ 集計機能の使い方	P12

# INSIDESの結果を見る心構え

INSIDESの結果は、メンバーから見た"現実"です。

NG

OK

「ネガティブな状態とは何事だ」「どうしたらいいか分からない」

サーベイの結果は、 メンバーの感じている現実を知り、 より効果的なマネジメントを 行うための材料です。

「状態の悪いメンバーは 弱い・甘い・見込みがない」 メンタリティは**一進一退**。 誰でも、いい時・悪い時がありえます。

「気持ちなんて 自分で何とかするものだ」 「助けが必要なら 言ってくるだろう」

メンバーが**より良い行動を 選択できるよう積極的に支援する** のが上司の役目です。

「自分がなんとかしなければ」

一人で抱えず、 **人事や他のマネジャーに相談** することも大切です。

メンバーから見た"現実"を受け止める準備はできましたか? 準備ができたら、結果の読み取り方を見ていきましょう!

# 一覧表の構成

人事の方におすすめの報告書は、全員分の結果を一覧で見ることができる一覧表です。

INSIDES	一覧表		集計日:2020/10/30											
		回答者数	7名											
	社名:			•	※「A-1総合判定	Ē]∼ΓC	タイプ」(	まメンバ	一本人	の回答	結果、「.	上司タイ	プ」と「上	
	アンケート名称:				A-1 総合判定 A-2 メンタリティを構成 オース メンタリティを 支える要素(環境認知) 支える要素(環境認知)									\
ューザー ID	メンバー氏名	部署	上司氏名	入社年度	メンタリティ	自分のままで	思ったままを話せる	当事者意識を持てる	誇りを持てる▼	個々人が尊重される	を取りやすい	期待してくれる	フィード/	
					ワ・Aマ・メンタリ ディ (5段階)	あては	tま <sup>A</sup> く	ち <b>え</b> ま 谐評価)	らない	(あて)		はでまま という はいまま はいまま はいまま はいまま はいまま はいまま はいまま はい	らない	$\mathcal{N}$
201	山田 太郎	営業	鈴木 次郎	2020	悶々	3	2.7	2.7	2	2.7	2	2	2.7	/
202	本田 圭太	営業	鈴木 次郎	2017	懸命	3.7	3.7	4.3	3.7	2.7	3.7	3	3/ /	/
203	長谷部 次郎	営業	鈴木 次郎	2013	充実	4.3	3.7	3.7	5	3.7	4	3.3	3.	
204	谷 花子	営業	鈴木 次郎	2019	淡々	3	4.3	3	4	3.7	4	3	3.	į
205	木村 恭子	営業	鈴木 次郎	2016	悶々	3.3	1.7	4.7	3.3	3.7	3.7	3	3	
206	松坂 工	営業	鈴木 次郎	2017	淡々	3.3	3	3	3.7	3.3	5	3.3	2.3	/
207	斉藤 文乃	営業	鈴木 次郎	2018	窮々	2.7	4	3	3.7	2.7	3.7	3.3	3.3	/

\ \	\							В	メンタ	リティ	を阻害	する要	· · 素								C タイプ	上司タイプ	上司評価
	特別労働や残業が	追わり	準が高い産業	ルは勤務スケジュー体みが少ない、あっ	1時間を割け多く、重要な発的な仕事は	果が上がらない 仕事で思うように	は量が少なすぎる仕事が単調、ある」	機会がないり、人間関係を広げ新たな仕事に挑戦し	仕事の進め方が自分上司の指示の仕方→	バイスや支援が得	得感がない いるの評価	ケーションがうまる	かと	がない めようとする雰囲気 がない	メンバーに偏りがち仕事の負荷が特定し	が不明確になりやす	不公平だと感じる組織の人事や処遇だ	日)に不満がある労働条件(給与やに	に 共感できない	に不安がある会社の現状や将来	仕事の進め方	仕事の進め方	期待到達度
	多。	9	1,_	1	事。	J.	9	る。	分↓	6	1-	ζ,	いし	坂	ちゃ	すぐ	<b>گ</b> ر چ	° (-	-	1"-		The state of the s	▼
\	メンバーのモチベーション や負担 。														創造重視/結果重視/調和重視/	創造重視/ 結果重視/ 調和重視/ 秩序重視 結果重視	あてはまる~ あてはらないの						
-/				,	,			,											,	,	秩序重視	秩序重視	5段階評価
-/-	/ 1	1	1															ļ		1	秩序重視	結果重視	2
1 1	·					1		1	1	1										1	創造重視	結果重視	3
1					1		1	1	1		ļ							ļ		1	秩序重視	結果重視	1
- \ \																	1	1	1	1	結果重視	結果重視	5
1	<u></u>											1						1	1	1	調和重視	結果重視	3
/	1	1	1	1						1											結果重視	結果重視	4
/_	\1															1		1		1	調和重視	結果重視	1

- A-1 メンタリティの総合判定
- A-2 詳細得点。自分自身がどういう状態だと認識しているかを表したもの。A-3と対になっている。
- A-3 詳細得点。組織や上司がどういう状態だと認識しているかを表したもの。A-2と対になっている。
  - B 本人の気になりごと。回答時は項目をそのまま表示し、気になるものを全てチェックしている。
- 性格のタイプ。タイプがあることで、関わり方のコツを掴みやすい。自分と真逆の場合は注意。
- D 上司からみたメンバーの期待到達度。

## ▲■ メンタリティの5段階

充実 ポジティブ

メンタリティを高める ために必要なこと



### 自分がやりたいこと・やるべきことに従っている

自分の仕事や自分自身に誇りを持ち、 自分だからできることをやっていこうと思える状態

- 健全な自信があり、より大きな価値を生み出したいと思っている
- 人生と仕事が重なりをもっている

\ 自信を / 持たせる

### 懸命



### 仕事や会社が好きで、頑張っている

会社や組織、今の仕事への共感があり、一生懸命だけど自信がない状態

- 期待に応え、自分なりの価値を出したいと思っている
- 足りない点もあるが前進していきたいと思っている

### 淡々



### 最低限の責任は果たすが、それだけ

目の前の業務はこなしているものの、 仕事や組織に一線を引いている状態

- 過去には感じていたやりがいや仕事の面白さを忘れてしまい、見失っている
- 仕事・職場・会社と共通点を見いだせず、それがとても不満というわけでもなく、淡々と過ごしている

抱え込ませない

### 悶々



### 言いたいことがあっても、内側に抱え込んでいる

仕事上で不安や不満を抱え、 仕事に前向きに打ち込めず行動が滞っている状態

- 不満やもやもやが心を埋め尽くしている
- 心の内を誰にも言えない、あるいは少し言ってみたが受け 止めてくれていないと感じ、言わないモードになっている
- 自分の考えを伝えたら周りがどう思うかわからないと感じ 安心感を持てない

客観視させる

### 窮々



### 自身の状態を言語化/客観視できない

目の前の仕事に追われて、
余裕を無くしたり、視野が狭くなっている状態

- 自分のことで余裕がなく、周囲に意識が向かない
- 職場に居場所がない、自分を出してはいけないと感じている

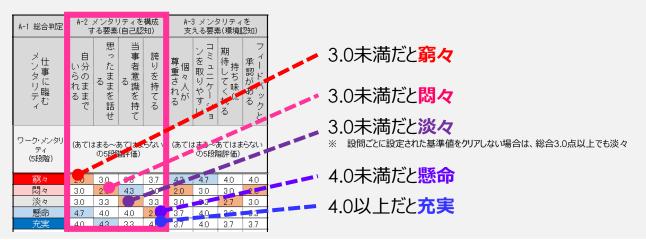
ネガティブ

# **▲→** メンタリティの判定ロジック

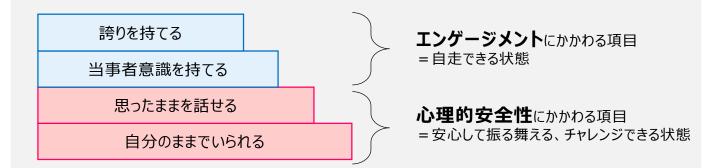
A-1 メンタリティは、 A-2 メンタリティを構成する要素(自分自身に対する認知)から判定しています。

### 判定ロジック

左の項目から順に、基準をクリアしたらメンタリティが1段階ポジティブになるという判定をしています。



### 背景にある考え方



### 心理的安全性が下支えとなり、エンゲージメントが健全に育まれます。

そのため、心理的安全性が基準値をクリアしないと、いくらエンゲージメントが高くても、 メンタリティの総合判定はネガティブだとしています。

例:「誇りを持てる」「当事者意識を持てる」が高く、「思ったままを話せる」「自分のままでいられる」が低い



# **▲→** メンタリティ別 基本の関わり方

### 充実



大能 自分がやりたいこと・やるべきことに従っている ・ 中央 ウム 自身に きりを持ち、自分だりをでき

仕事や自分自身に誇りを持ち、自分だからできることをやっていこうと思える状態

ゴール

**自信は持ちつつも、謙虚により高いゴールを目指そうと思えること。** 自分だからこそ取り組むべきことがある、という使命感まで昇華させる。

ポイント

- ✓ メンバーが成果を上げている現状に満足せず、より高い期待をかける。
- ✓ 上司自身が、より高いゴールを描けるかが大切。

### 懸命



大能 仕事や会社が好きで、頑張っている

会社や組織、今の仕事への共感があり、一生懸命に頑張ろうと思えている状態

**頑張りを、「できる」「やれる」「やってよかった」という自信に転化すること。** 自分なりに「想い」を持って取り組み、成果が出たなら、本人の自信になる。

ポイント

状態

- ✓ 成果だけでなく、プロセスに着目して、フィードバックする。
- ✓ 客観的な良し悪しだけでなく、上司自身の気持ちを伝える。

### 淡々



最低限の責任は果たすが、それだけ

目の前の業務はこなしているものの、仕事や組織への共感が薄い状態

本人が何か一つでも「共感」できるポイントを思い返してもらうこと

メンバーが、忘れていた(諦めていた)会社や仕事への期待が言葉にできていること

淡々としながらも、ここにいる理由は必ずある。あの手この手で引き出すこと。

ポイント

- **✓ 過去にはいつ・どんな時に、一生懸命に仕事に取り組めていたのか?**
- その時は、なぜそのように感じることができていたのか?をきっかけにする。
- ✓ そもそも入社した際には、どんなことを目指していたのか?をきっかけにする。
- ✓ 上司自身が、今の会社・仕事のどこに共感しているかを語る準備をしておく。

### 悶々



状態

**言いたいことがあっても、内側に抱え込んでいる** 不安や不満に囚われて、仕事に前向きに打ち込むことができない状態

ゴール

「いろいろ思っていたけれど、真剣に聞いてもらえてスッキリした」という状態 この人は、私の言いたいことや気持ちをよく分かってくれる人と思ってもらえること

ポイント

- ✓ 上司自身は、メンバーに対して「何か言いたい気持ち」をグッと堪える。
- ✓ 喋りやすくするために、もっと良い職場にしたいための参考意見として聴く。
- ▼ 話を聴くときは手を止めて、相手の目を見て、相槌を打ちながら聴く。
- ✓ 解決は不要。質問によって、本人が感じていることの言語化を支援する。

### 窮々



状態

### 自身の状態を言語化/客観視できない

目の前の仕事に追われて、余裕を無くしたり、視野が狭くなっている状態

ゴール

### 「自身がつらい状況にあること」を自覚してもらうこと

自分の体調や心境、負担になっていること自分の言葉で語れるようにすること

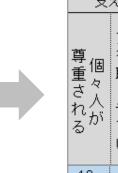
ポイント ✓ 本人(

- 大丈夫?と聴いても効果は薄い。「●月と比べてどう?」など具体的に聴く。
- ✓ 本人の「大丈夫」に安心してはNG。数カ月後、急激に調子が悪くなるケースも。
- ✓ 「こういう状態なんだね」と発言を巻き取らず、本人に言葉にさせる。
- ✓ 本人の自覚が進んだら、その状態を共に改善したいことを伝える。

# メンタリティを構成する/支える要素

は対になっており、組み合わせて解釈することで、立体的に状態を捉えられます。





A-3 メンタリティを 支える要素(環境認知) 期 待して を 取 認 てく が あバ 味 (2 व れ る l١ 4.3 4.7 4.0 4.0

が高くて

**A-3** 

が<mark>低</mark>い場合 → 自分は頑張っているが、周りが支えてくれていない

が低くて

**A-3** 

が高い場合 → 周りの環境はいいが、自分の中でひっかかりがある

### 読み取り例

### ■ どちらも低い

思ったままを話せる

2.4

コミュニケーションを取りやすい

2.1

**A-3** 

考えは聞いてくれないし、

A-2

自分の言いたいことも話していない

### ■ A-2が低くて、A-3が高い

思ったままを話せる

2.4

コミュニケーションを取りやすい

4.2

**A-3** 話は聞いてくれるけど、 **A-2** 

言えていないことがある

- →こうなる理由は...
  - ・性格的に、思ったことをストレートに言えない
  - ・上司から「本当に言いたいこと」について質問されていない(聞かれないから言ってない)

### ■ A-2が高くて、A-3が低い

思ったままを話せる

3.7

コミュニケーションを取りやすい

2.1

周囲は聞いてくれていないけど、

A-2

とりあえず言いたいことは伝えている

- →こうなる理由は...
  - ・周囲の反応から「言ったことを受け止めてもらえていない」と感じている
  - ・自分はともかく、職場に考えを受け入れる雰囲気がない

В

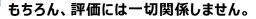
は、会話の糸口を把握するためのコンテンツです。

	B メンタリティを阻害する要素																
動量がおめ かわれ	は勤務スない は勤務スない ルが不規則 ルが不規則 は動務スない を達が	時し口	果が上がらない	は量が少なすぎる 仕事が単調、あるし	り、人間関係を広げるがたな仕事に挑戦し↓	仕事の進め方が自分 上司の指示の仕方:↓	バイスや支援が得ら上司から十分なアン	得感がない	ケーションがうまく	係がうまくいかない職場メンバーとのこ	がないめようとする雰囲気では事の質をします。	メンバーに偏りがち 仕事の負荷が特定(*	が不明確になりやす	十だと感じ人事や処	日)に不満がある労働条件(給与や作	に 共感できない	会社の現状や将来に
		1		1	1	1											1

- チェックしている項目そのものを、「解決しなければ」いけないわけではありません。
- 何もチェックがついていない = 何も気になることがない、ではなく、「表現することもできない」可能性もあります。メンタリティがネガティブな場合は注意しましょう。
- このコンテンツは、回答者がチェックしたものがそのまま表示されています。 そのため、本人がどう回答したかを自覚しています。

### 会話の糸口としての使い方

今、組織の状態が良くないと感じているよね。 皆から率直な意見をもらって、改善に努めた いと思っています。だから、今抱えている不満や 文句があれば、率直に出してほしい。



「仕事の量が多い」と感じているんだね。 もう少し具体的に教えてもらえる?



- 率直に意見を聞きたいと伝え、 意見を聞く目的を明確に。
- 評価に影響しないことを明言。
- 漠然と聞くのではなく、選択項目を具体的に出し、背景や具体的なエピソードをヒアリング。

### タイプ別 選択されやすい項目の例



創造重視タイプ



結果重視タイプ

高い目標に取り組むことを好むため、 前進できると感じられる機会がないと ストレスを感じやすい傾向があります。

□新たな仕事に挑戦したり、
人間関係を広げる機会がない



調和重視タイプ



秩序重視タイプ

丁寧に仕事を進めることを好むため、 仕事のプレッシャーを感じやすい傾向があります。

- ∟仕事の量が多く、長時間労働や残業が多い
- ∟納期や締め切りにいつも追われている

### ゴールに向かい自分なりに進めたい

課題

組み方

### 創造重視タイプ

気持ち重視

X

ゴールに対して 自分なりに

の 好むコミュニケーションのとり方 取

調和重視タイプ

気持ち重視

X ステップを 踏みたい

### 結果重視タイプ

論理重視

X

ゴール対して 自分なりに

### 秩序重視タイプ

論理重視

X ステップを 踏みたい

### -歩ずつ着実に進めたい



気持ちや関係性を重視

創造重視 タイプ

### 皆で熱く1つのゴールに向かいたい!面白さが大事 「ビジョン」「理念」に惹かれるタイプ

- 頭にあるイメージや感情を率直に表現する
- 社交的で、新しいもの・面白いことが好き
- 実現可能性を考慮せず行動することがある



結果重視 タイプ

### 高い目標に向かって合理的に進めたい!成果が大事 「NO1」「目標」に惹かれるタイプ

- 論理的で曖昧さのない話し方を好む
- 困難から逃げず、高い目標を目指そうとする
- 配慮に欠けることがある



調和重視 タイプ

### 皆で争わずに1歩ずつ進めたい!温かさが大事 「ありがとう」「皆のため」に惹かれるタイプ

- 温厚で出しゃばらない
- 他者の心情や、場の状態に気を配る
- 繊細で落ち込みやすいところがある



秩序重視 タイプ

### 手順を確認して着実に進めたい!責任感が大事 「経験を活かせる」「具体性」に惹かれるタイプ

- 常識的・現実的な発言を好み、落ち着きを感じさせる
- 粘り強く、慎重に物事を進める
- 融通が利かず、面白みに欠けることがある

10

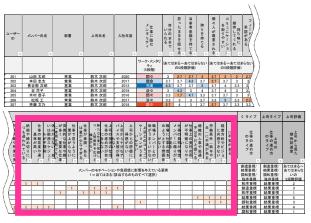
# 結果の読み取り方

N

G

例

にばかり注目し、「解決できない」と思ってしまう



「上司の支援が不足」が選択され ているな。他の人もみんな選んで いるみたいだ。

リーダー的存在のAさんの不満は 解決しておかないと影響力が大き いし、まずはここから取り組もう。

でも選ばれている全部は解決でき ない。どうしよう・・・。





### 全体を複合的に組み合わせて読み取る

メンタリティ

メンタリティに影響する要因

人材タイプ



✓ 仕事が忙しい

✓ 上司の支援が不足 ✓ 条件が見合わない

✓ 会社の将来が不安

合理的で自己完結型

X

X

X

結果重視タイプ

不満は多くあげているが、 基本的にはよい状態だか ら当面は見守っておこう。 今ならもっと高い期待を かけて、引き上げる関わ りができそうだ。

充実

0

K

例



✓ 上司の支援が不足

× ✓ 条件が見合わない

✓ 会社の将来が不安

秩序重視タイプ

真面目でキチンと

調和重視タイプ

任せた仕事はしっかりこ なしてくれているから安心 していたが、心の内では 支援が足りないと思って いるし、仕事に打ち込め ていない状況なのだな・・ 見通しや計画をしっかり 伝える場をもとう。



悶々

✓ 仕事が忙しい ✓ 上司の支援が不足

寂しさや孤独を好まない

このタイプが上司の支援 が不足して悶々としてい るということは、自分のこ とを見てもらえていないと 感じているかも。仕事の 指示はしているけど、心 のケアをしたほうが良さそ

うだな。

# 集計機能の使い方

画面左側のメニュー「分析」は、

メンバーの状態が少しずつ良くなっている、ずっといい状態を維持できている組織がある... そんな「兆し」を見つけられる機能です。

ぜひ上司の皆様へのポジティブフィードバックや、全社へのご報告に活用ください。

以下のような集計データを確認できます。

- 前回のアンケート結果との比較(全社>部署別>個人)
- 状態がよい組織/個人・悪い部署/個人の発見(全社>部署別>個人)

# 詳細の方法はこちら

